



## Provoz mateřské školy

Provoz MŠ je zajištěn od 6:00 – 16:15 hod, od pondělí do pátku.

V MŠ jsou v provozu dvě třídy dětí ve věku zpravidla od 3 do 7 let, nejdříve od 2 let věku. Provoz MŠ lze podle místních podmínek omezit nebo přerušit v době hlavních prázdnin. Rozsah omezení nebo přerušování provozu stanoví ředitel po dohodě se zřizovatelem. (Vyhl.14/2005,§3 v platném znění).

### Kontakt zástupkyně MŠ: 703 115 166

|                      |                                                                                           |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>06:00 – 08:00</b> | scházení dětí, spontánní činnosti dle volby dětí, rozdělení do tříd                       |
| <b>08:00 – 09:30</b> | spontánní činnosti, řízené a nepřímo řízené činnosti, pohybové aktivity, hygiena, svačina |
| <b>09:30 – 11:30</b> | příprava na pobyt venku, pobyt venku                                                      |
| <b>11:30 – 12:00</b> | hygiena, oběd                                                                             |
| <b>12:00 – 14:00</b> | odpočinek dětí, klidové činnosti, svačina                                                 |
| <b>14:30 – 15:00</b> | spontánní činnosti, nepřímo řízené činnosti                                               |
| <b>15:00 – 16:15</b> | sloučení dětí na třídu Motýlků, spontánní činnosti, rozcházení domů                       |

Třída Motýlci - předškolní a starší děti: 6:00 – 16:15 hod /scházející a rozcházející třída/

Třída Berušky - mladší děti: 7:00 – 15:00 hod

V případě nepřítomnosti dítěte nahlásí zákonný zástupce důvod a délku nepřítomnosti v MŠ.

**Oznámení nepřítomnosti** je možné provést:

a) telefonicky na telefonním čísle dané třídy:

- MŠ Motýlci: 739 405 553

- MŠ Berušky: 793 983 222

b) písemně učitelce mateřské školy

c) osobně učitelce mateřské školy

Po příchodu do MŠ jsou zákonní zástupci **povinni předat osobně dítě p. učitelce na svou třídu**, následně po nezbytných úkonech neprodleně opustí šatnu MŠ. Děti se rozcházejí po obědě od 12:00 hodin do 12:15 hodin a odpoledne zpravidla od 14:15 hodin do 16:15 hodin. Děti z třídy Berušek v 15:00 hodin přejdou s p. učitelkou na třídu Motýlků, kde se pak rozcházejí do 16:15 hodin. Na žádost rodičů může být dítě vydáno i dříve.

**Při odchodu domů je dítě předáno zákonnému zástupci nebo jiné osobě, kterou zákonný zástupce písemně pověřil k převzetí svého dítěte.**

## Základní částka úplaty v mateřské škole a podmínky splatnosti

Úplata za předškolní vzdělávání (§ 123, odst. 3 Zák.561/2004 v platném znění.) Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve Směrnici pro stanovení úplaty za předškolní vzdělávání a výběr úplaty.

**Stanovená výše úplaty činí 350,- Kč měsíčně.**



Úplata se bude hradit na účet ZŠ – 86-6016100257/0100, zpráva pro příjemce: jméno a příjmení dítěte.

Úplatu **uhradí** zákonný zástupce (plátce) dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole.

Úplatu **nehradí** zákonní zástupci dětí, pro které je předškolní vzdělávání povinné – týká se dětí, jež dovrší pěti let do 31. srpna kalendářního roku.

Stanovená výše úplaty za kalendářní měsíc je splatná ve smluveném termínu trvalým příkazem **nejpozději však 15. dni daného měsíce.**

### Stravování dětí

V mateřské škole zabezpečuje stravování školní jídelna. Vedoucí školní jídelny odpovídá za dodržování hygienických a bezpečnostních norem, vybírá úplatu za stravování od rodičů dětí vždy po předchozím oznámení na vývěškách.

**Obědy dětem omlouvají zákonní zástupci a to den předem do 13:00 hod.** K omlouvání mají možnost využívat portál On-line strava k němuž obdrželi přihlašovací údaje od vedoucí školní jídelny. Pokud nestihnete omluvit oběd z jakéhokoliv důvodu, máte možnost si první den nepřítomnosti dítěte v MŠ oběd vyzvednout dole ve školní jídelně v budově MŠ od 11:00 do 11.20 hodin nebo v 11.30 hodin nahoře v MŠ.

**Kontakt vedoucí školní jídelny: 734 539 918**